



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПРИКАЗ

от 29.12.2023

№ 1522-ОД

г. Саранск

О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования в Республике Мордовия

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения

и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Положением о Министерстве образования Республики Мордовия, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 октября 2006 г. № 453, постановлением Правительства Республики Мордовия от 21.06.2021 № 285 «Об определении функционального заказчика, оператора и службы эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», а также с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.12.2023 г. № 10-846, в целях организации работ по формированию и ведению региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, в Республике Мордовия

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС) в Республике Мордовия согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. График внесения сведений в РИС и ФИС на 2023 – 2024 учебный год в Республике Мордовия согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Государственному бюджетному учреждению Республики Мордовия «Центр оценки качества образования – «Перспектива» (далее – ЦОКО) (директор Л. А. Грунюшкина) – службе эксплуатации РИС:

2.1. Обеспечить техническое функционирование РИС на материально-технической базе ЦОКО по адресу: город Саранск, ул. Федосеенко, д. 19;

2.2. Обеспечить автоматизированную обработку информации, содержащейся в РИС;

2.3. Обеспечить деятельность по эксплуатации РИС и ее взаимодействию с ФИС в установленном порядке;

2.4. Обеспечить доступ к информации, содержащейся в РИС, в установленном порядке;

2.5. Принять меры по обеспечению защиты информации, содержащейся в РИС;

2.6. Своевременно проводить работы по аттестации РИС;

2.7. Назначить специалистов, ответственных за формирование и ведение РИС, ее взаимодействие с ФИС и обработку содержащейся в ней информации; специалиста, ответственного за информационную безопасность в РИС.

2.8. Обеспечить сбор сведений в РИС ГИА и ее взаимодействие с ФИС в соответствии с графиком внесения сведений в РИС и ФИС в Республике Мордовия на 2023– 2024 учебный год.

3. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, рекомендовать; руководителям образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Республики Мордовия, обеспечить исполнение:

3.1. Назначить лиц, ответственных за информационный обмен в рамках проведения мероприятий по формированию и ведению РИС;

3.2. Возложить на лиц, ответственных за информационный обмен, персональную ответственность за соблюдение режима информационной безопасности, своевременность, достоверность, полноту и актуальность сведений, предоставляемых для внесения в РИС;

3.3. Обеспечить внесение информации в сроки согласно приложению 2 к настоящему приказу и её передачу в ЦОКО;

3.4. Обеспечить контроль деятельности по организации информационного обмена в рамках проведения мероприятий по формированию и ведению РИС;

3.5. Проинформировать лиц, привлекаемых к формированию и ведению РИС, об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов по формированию и ведению РИС, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, о привлечении к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Отделу общего образования Министерства образования Республики Мордовия (начальник С.Г. Гудошникова):

4.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, подведомственных образовательных организаций, ЦОКО;

4.2. Осуществлять координацию деятельности по вопросам внесения сведений в РИС.

5. Приказ Министерства образования Республики Мордовия от 28.11.2022 № 1233 «О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования в Республике Мордовия в 2022-2023 учебном году» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Заместителя Министра И.К. Дугушкина.

Министр образования Республики Мордовия

Е.П. Солдатова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00F8E37A0CA4E963A78E4C2E1647C8549A

Владелец Солдатова Елена Петровна

Действителен с 10.03.2023 по 02.06.2024

Порядок

формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования в Республике Мордовия

1. Порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»,

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и

региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (далее – Правила);

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

постановлением Правительства Республики Мордовия от 21.06.2021 № 285 «Об определении функционального заказчика, оператора и службы эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

техническими условиями от 11 марта 2014 года «Подключение информационных систем персональных данных образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования к информационной системе персональных данных центра обработки данных федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования».

2. Оператором и функциональным заказчиком региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования является Министерство образования Республики Мордовия (далее – Министерство).

3. Организация работ по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) и ее взаимодействию с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС) на территории Республики Мордовия осуществляется службой эксплуатации РИС – государственным бюджетным учреждением Республики Мордовия «Центр оценки качества образования – «Перспектива» (далее – ЦОКО).

4. Организация работ по внесению сведений в РИС на муниципальном уровне выполняется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – ОМСУ).

5. Обмен информацией в рамках ведения РИС между ЦОКО и ОМСУ происходит через региональную защищенную сеть электронного взаимодействия и информационного обмена.

6. ОМСУ проводит сбор и внесение сведений в РИС в соответствии с составом и форматом данных, определенных Правилами.

7. Сведения в РИС вносятся посредством программного обеспечения «Планирование ГИА», предоставленного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор).

8. Министерство через ЦОКО предоставляет в ОМСУ Республики Мордовия, образовательные организации (далее – ОО), подведомственные Министерству, программное обеспечение «Планирование ГИА» и файлы экспорта для внесения информации в РИС, определенной Правилами и настоящим Порядком.

9. ОМСУ, ОО, подведомственные Министерству, в сроки, определенные приказом Министерства, вносят в предоставленное программное обеспечение «Планирование ГИА» необходимую информацию и предоставляют файл с данными в ЦОКО через региональную защищенную сеть электронного взаимодействия и информационного обмена.

10. ЦОКО и поставщики информации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за полноту, достоверность и актуальность сведений, внесенных ими в РИС.

11. В РИС вносятся сведения:

об участниках итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование), итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), участниках единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ);

об экзаменационных материала (далее – ЭМ) ГИА;

о результатах обработки итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) и экзаменационных работ участников ГИА и ЕГЭ;

о результатах итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА и ЕГЭ;

об апелляциях участников ГИА и ЕГЭ;

о лицах, привлекаемых к проведению ГИА и ЕГЭ (далее – работники);

о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;

о местах проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА и ЕГЭ;

о распределении участников ГИА и ЕГЭ, работников в местах проведения ГИА и ЕГЭ (далее – пункты проведения экзаменов).

12. ОМСУ, ОО, подведомственные Министерству, и ЦОКО проводят обязательную выверку внесенных в РИС данных, в том числе информацию:

об участниках итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА и ЕГЭ;

о выбранных участниками ГИА и ЕГЭ экзаменах по каждому учебному предмету;

о пунктах проведения экзаменов;

о работниках, привлекаемых к проведению ГИА и ЕГЭ.

13. В состав сведений об участниках итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), участниках ГИА и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

13.1. Об участниках итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) – не позднее чем за 12 календарных дней до начала проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения):

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

пол;

дата рождения;

контактный телефон (при наличии);

гражданство;

СНИЛС (при наличии);

реквизиты документа, удостоверяющего личность;

наименование ОО, в которой осваиваются (освоены) образовательные программы основного общего, среднего общего образования;

номер класса (при наличии);

об отнесении участника итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов;

13.2. Об участниках ГИА, являющихся обучающимися, осваивающими образовательные программы основного общего или среднего общего образования (далее – обучающиеся):

об обучающемся, осваивающем образовательные программы основного общего образования – ежегодно до 20 февраля:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

пол;

дата рождения;

контактный телефон (при наличии);

гражданство;

СНИЛС (при наличии);

реквизиты документа, удостоверяющего личность;

наименование ОО, в которой осваиваются образовательные программы основного общего образования;

номер класса (при наличии);

форма обучения;

об обучающемся, осваивающем образовательные программы среднего общего образования – ежегодно до 20 ноября:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

пол;

дата рождения;

контактный телефон (при наличии);

гражданство;

СНИЛС (при наличии);

реквизиты документа, удостоверяющего личность (в случае отсутствия у обучающегося документа, удостоверяющего личность, в РИС вносятся реквизиты документа, которым ОО, реализующая основные образовательные программы, подтверждает личные данные обучающегося);

наименование ОО, в которой осваиваются образовательные программы среднего общего образования;

номер класса (при наличии);

форма обучения;

перечень учебных предметов, выбранных обучающимся для сдачи ГИА, форма ГИА – не позднее 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ГИА;

отнесение обучающегося к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов – не позднее 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ГИА;

отнесение обучающегося к категории лиц, обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, – не позднее 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ГИА;

наличие у обучающегося допуска к ГИА – в течение 2 рабочих дней со дня принятия ОО решения о допуске обучающегося к ГИА;

13.3. Об участниках ЕГЭ, не являющихся обучающимися (далее – выпускники прошлых лет) – в течение 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ЕГЭ:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

пол;

дата рождения;

контактный телефон (при наличии);

гражданство;

СНИЛС (при наличии);

реквизиты документа, удостоверяющего личность;

перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ;

отнесение выпускника прошлых лет к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов;

13.4. Об участниках ЕГЭ, являющихся обучающимися профессиональных образовательных организаций (далее – обучающиеся СПО) – в течение 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ЕГЭ:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

пол;

дата рождения;

контактный телефон (при наличии);
гражданство;
СНИЛС (при наличии);
реквизиты документа, удостоверяющего личность;
наименование ОО, в которой осваивается программа среднего профессионального образования;
перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ;
отнесение обучающегося СПО к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов.

14. В случае возникновения сведений, указанных в пункте 13, после утвержденных сроков информация вносится в РИС в течение 2 календарных дней по решению государственной экзаменационной комиссии Республики Мордовия по проведению ГИА (далее – ГЭК).

15. В состав сведений об ЭМ ГИА и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

15.1. О количестве ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам, сформированных Министерством, – не позднее, чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

15.2. О количестве ЭМ ГИА-9 и ГИА по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) по учебным предметам, получаемых Министерством от Рособрнадзора, – не позднее 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

15.3. О планируемом количестве ЭМ ГИА-11 и ЕГЭ по графику Рособрнадзора о внесении сведений в РИС и ФИС. В случае если ЭМ ГИА-11 и ЕГЭ доставляются в пункты проведения экзаменов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сведения об ЭМ в РИС не вносятся;

15.4. О распределении ЭМ ГИА и ЕГЭ по пунктам проведения экзаменов – не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

16. В состав сведений о результатах обработки итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) и экзаменационных работ участников ГИА и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

16.1. О результатах обработки итогового собеседования, итогового сочинения (изложения): изображения бланков, номера бланков; результаты обработки полей бланков регистрации, содержащих информацию об удалении участников за нарушения требований порядка проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), о досрочном завершении по объективным причинам итогового собеседования, итогового сочинения (изложения); о прохождении итогового сочинения (изложения) в устной форме; результаты проверки («зачет»/«незачет») по каждому критерию итогового собеседования, итогового сочинения (изложения): при

проведении итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) в первую и вторую даты проведения – в течение 12 календарных дней со дня проведения; при проведении итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) в третью дату – в течение 8 календарных дней со дня проведения;

16.2. О результатах сканирования экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ: электронные образы экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ – в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

16.3. О результатах обработки экзаменационных работ ГИА-9, в том числе проверки каждого из заданий ГИА-9 по учебным предметам, проведенным в основной период, – не позднее 10 календарных дней после проведения соответствующего экзамена; по учебным предметам, проведенным в досрочный и дополнительный периоды проведения ГИА-9, в резервные сроки каждого из периодов проведения ГИА-9, – не позднее 5 календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

16.4. О результатах обработки экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ: результаты обработки полей бланков регистрации, содержащих информацию об удалении участника ГИА-11 и ЕГЭ с экзамена за нарушение требований порядка проведения ГИА-11, о досрочном завершении экзамена по объективным причинам; результаты проверки предметными комиссиями ответов на задания с развернутым ответом: ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку – не позднее 6 календарных дней после проведения экзамена; ЕГЭ по математике профильного уровня и учебным предметам по выбору (за исключением ЕГЭ по информатике), ГВЭ по математике – не позднее 4 календарных дней после проведения экзамена; ЕГЭ по математике базового уровня – не позднее 3 календарных дней после проведения экзамена; ЕГЭ по информатике – не позднее 2 календарных дней после проведения экзамена; ЕГЭ и ГВЭ (за исключением ЕГЭ по информатике), проведенным в досрочный, дополнительный периоды и в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов – не позднее 3 календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

17. В состав сведений о результатах итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

17.1. О результатах итогового собеседования, итогового сочинения (изложения): итоговые результаты проверки («зачет»/«незачет»): при проведении итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) в первые два срока его проведения – в течение 12 календарных дней; при проведении итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) в третий срок – в течение 8 календарных дней со дня проведения;

17.2. О результатах ГИА-9 по учебным предметам, полученных обучающимися: количество баллов ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ по пятибалльной системе оценивания – не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК;

17.3. О результатах ГИА-11 и ЕГЭ по учебным предметам, полученных обучающимися, обучающимися СПО и выпускниками прошлых лет: количество первичных баллов ГИА-11 и ЕГЭ; количество баллов ГИА-11 в форме ГВЭ по пятибалльной системе оценивания, полученных на ГВЭ; количество баллов ГИА-11 в форме ЕГЭ по пятибалльной системе оценивания по математике базового уровня – не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК;

17.4. О перепроверках экзаменационных работ участников ГИА и ЕГЭ:

17.4.1. Фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) экспертов предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ, – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверке экзаменационных работ участников ГИА и ЕГЭ;

17.4.2. Номер и дата протокола, содержащего решение ГЭК по результатам перепроверки экзаменационных работ, содержание решения по результатам перепроверки экзаменационных работ, – в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола;

17.5. Об аннулировании результатов ГИА и ЕГЭ участников ГИА и ЕГЭ: номер и дата протокола, содержащего решение ГЭК об аннулировании результатов ГИА и ЕГЭ участников ГИА и ЕГЭ, – в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола ГЭК.

18. В состав сведений об апелляциях участников ГИА и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

18.1. Фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) лиц, подавших апелляции (далее – апеллянты); реквизиты документов, удостоверяющих личность апеллянтов; предмет поданных апелляций: о нарушении установленного Порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами ГИА и ЕГЭ – в течение 1 рабочего дня со дня подачи апелляции в апелляционную комиссию (далее – АК);

18.2. Фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) экспертов предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов, – не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в АК;

18.3. Информация о решениях по результатам рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА по учебным предметам (удовлетворение апелляций или отклонение апелляций) – не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляций в АК; информация о решении по результатам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА и ЕГЭ по учебным предметам (удовлетворение апелляций или отклонение апелляций) – не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляций в АК.

19. В состав сведений о работниках входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); год рождения; контактный телефон; адрес электронной почты;

СНИЛС; реквизиты документа, удостоверяющего личность; место работы, должность, предметная специализация (при наличии); вид работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА и ЕГЭ, – не позднее чем за месяц до начала досрочного и основного периодов проведения ГИА и ЕГЭ, а при проведении ГИА в дополнительный период – не позднее чем за 10 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА.

20. В состав сведений о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей, входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

20.1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); пол; год рождения; контактный телефон; адрес электронной почты; реквизиты документа, удостоверяющего личность; место работы, должность; наименование аккредитующего органа; реквизиты удостоверения общественного наблюдателя; дата и место осуществления общественного наблюдения – не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

20.2. Информация о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями в местах осуществления общественного наблюдения (при наличии), – в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

21. В состав сведений о пунктах проведения экзаменов входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки: о наименовании и фактическом адресе организаций, предоставляющих помещения для пунктов проведения экзаменов; о количестве аудиторий, выделенных для проведения ГИА и ЕГЭ в каждом пункте проведения экзаменов; о количестве отдельных рабочих мест в каждой аудитории, организованных для участников ГИА и ЕГЭ;

21.1. При проведении ГИА-9 в досрочный период – не позднее чем за месяц до начала досрочного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-9 в основной период – не позднее чем за 20 календарных дней до начала основного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-9 в дополнительный период – не позднее чем за 7 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-9;

21.2. При проведении ГИА-11 и ЕГЭ в досрочный период – не позднее 5 календарных дней после завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 и ЕГЭ в основной период – не позднее 12 календарных дней после завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 в дополнительный период – не позднее чем за 7 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-11.

22. В состав сведений о распределении участников ГИА и ЕГЭ, работников по пунктам проведения экзаменов входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

22.1. Информация о распределении участников ГИА и ЕГЭ по пунктам проведения экзаменов вносится в РИС в установленные сроки:

22.1.1. Фактические адреса и номера пунктов проведения экзаменов, в которые распределяются участники ГИА и ЕГЭ; при проведении ГИА-9 в досрочный период – не позднее чем за месяц до начала досрочного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-9 в основной период – не позднее чем за 20 календарных дней до начала основного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-9 в дополнительный период – не позднее чем за 7 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-11 и ЕГЭ в досрочный период – в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 и ЕГЭ в основной период – в течение 12 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 в дополнительный период – не позднее чем за 7 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-11;

22.1.2. Номера аудиторий в пунктах проведения экзаменов, в которые распределяются участники ГИА и ЕГЭ; номера отдельных рабочих мест в каждой аудитории, организованных для участников ГИА и ЕГЭ, – не ранее чем за один рабочий день до проведения соответствующего экзамена;

22.2. Информация о распределении работников по пунктам проведения экзаменов вносится в РИС в установленные сроки:

2.2.1. Фактические адреса и номера пунктов проведения экзаменов, в которые распределяются работники, – не позднее чем за месяц до начала досрочного периода проведения ГИА и ЕГЭ; не позднее чем за 20 календарных дней до начала основного периода проведения ГИА и ЕГЭ; не позднее чем за 7 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА;

2.2.2. Номера аудиторий в пункте проведения экзаменов, в которые распределяются работники, – не ранее чем за один рабочий день до проведения соответствующего экзамена.

23. Передача данных автоматизированного распределения, выполненного ЦОКО в соответствии с пунктами 22.1.2 и 22.2.2, в пункты проведения экзаменов осуществляется следующим образом:

23.1. При проведении ГИА-9 файл с информацией о распределении участников и работников по аудиториям пункта проведения экзаменов в день экзамена доставляется членом ГЭК на бумажном носителе;

23.2. При проведении ГИА-11 и ЕГЭ файл с информацией о распределении участников и работников по аудиториям пункта проведения экзаменов в день экзамена доставляется членом ГЭК на бумажном носителе;

23.3. При проведении ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на дому, в медицинских учреждениях и в учреждениях закрытого типа, информация о распределении участников и работников по аудиториям пункта проведения экзаменов доставляется в день экзамена членом ГЭК на бумажном носителе.

24. Сведения, указанные в пунктах 14-23, передаются в процессе репликации из РИС в ФИС. Репликация указанных сведений производится не менее одного раза в сутки.

25. ОО профессионального и высшего образования используют сведения, содержащиеся в ФИС, осуществляют прием граждан в ОО профессионального и высшего образования, в том числе осуществляют контроль за достоверностью сведений, предоставляемых абитуриентами.

Приложение № 2 к приказу
Министерства образования
Республики Мордовия
от 29.12.2023 № 1522-ОД

ГРАФИК

внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), и федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) в Республике Мордовия на 2023 – 2024 учебный год

Допуск к ГИА-9:

- 1) основная дата (вторая среда февраля) – 14 февраля 2024 года
- 2) дополнительная дата 1 (вторая рабочая среда марта) – 13 марта 2024 года
- 3) дополнительная дата 2 (третий понедельник апреля) – 15 апреля 2024 года

Допуск к ГИА-11:

- 1) основная дата (первая среда декабря) – 6 декабря 2023 года
- 2) дополнительная дата 1 (первая среда февраля) – 7 февраля 2024 года
- 3) дополнительная дата 2 (вторая среда апреля) – 10 апреля 2024 года

Досрочный период: с 22.03.2024 (ГИА-11); с 23.04.2024 (ГИА-9)

Основной период: с 23.05.2024 (ГИА-11); с 21.05.2024 (ГИА-9)

Дополнительный период: с 04.09.2024 (ГИА-11); с 03.09.2024 (ГИА-9)

Обмен информацией между РИС и ФИС осуществляется путем репликации не реже 1 раза в сутки.

Сроки установлены приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021 г. № 805; в части информации, не урегулированной данным приказом, сроки устанавливаются настоящим графиком.

№ п/п		Категория информации	Сроки внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		Ответственные исполнители
			Среднее общее образование	Основное общее образование	
1.	СБОР СВЕДЕНИЙ	Сведения о Министерстве образования Республики Мордовия (далее – Минобробразование Республики Мордовия), о Государственном бюджетном учреждении Республики Мордовия «Центр оценки качества образования – «Перспектива» (далее – ЦОКО), об органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМСУ), об образовательных организациях (далее – ОО), о выпускниках текущего года	до 20.11.2023 г.	до 20.02.2024 г.	Минобробразование Республики Мордовия, ЦОКО, ОМСУ
2.		Сведения о пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), включая информацию об аудиторном фонде	не позднее: 06.02.2024г. (досрочный период) 13.02.2024г. (основной период) 28.08.2024 г. (дополнительный период)	не позднее 23.03.2024г. (досрочный период) 04.05.2024г. (основной период) 27.08.2024 г. (дополнительный период)	Минобробразование Республики Мордовия ЦОКО, ОМСУ
3.		Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей- инвалидов или инвалидов	не позднее: 24.11.2023г. 26.01.2024г. 29.03.2024г.	не позднее: 02.02.2024г. 01.03.2024г. 03.04.2024г.	Минобробразование Республики Мордовия, ЦОКО, ОМСУ
4.		Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	не позднее: 06.02.2024 г. (досрочный, основной периоды) 28.08.2024 г. (дополнительный период)	не позднее: 06.03.2024 г. (досрочный, основной период) 27.08.2024 г. (дополнительный период)	Минобробразование Республики Мордовия, ЦОКО, ОМСУ

№ п/п	Категория информации	Сроки внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		Ответственные исполнители
		Среднее общее образование	Основное общее образование	
5.	Блокировка РИС ¹	01.03.2024 г.– 01.10.2024г.		–
6.	Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты) по каждой категории	не позднее: 22.02.2024 г. (досрочный период) 11.03.2024 г. (основной и дополнительный периоды)	не позднее 23.03.2024 г. (досрочный период) 24.04.2024 г. (основной период) 24.08.2024 г. (дополнительный период)	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО, ОМСУ
7.	Сведения о членах предметных комиссий (далее – ПК), включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты)	не позднее: 22.02.2024 г. (досрочный период) 23.04.2024 г. (основной период) 24.08.2024 г. (дополнительный период)	не позднее 23.03.2024 г. (досрочный период) 24.04.2024 г. (основной период) 24.08.2024 г. (дополнительный период)	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
8.	Сведения об общественных наблюдателях	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
9.	Сведения о наличии допуска обучающегося к прохождению ГИА	в течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения ОО	в течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения ОО	ЦОКО, ОМСУ

¹ в указанный в Графике период по решению Рособрнадзора производится блокировка РИС в части внесения сведений об участниках ГИА, о назначении участников ГИА на экзамен и внесении сведений о ППЭ. Внесение указанных сведений возможно только при наличии уважительной причины, подтвержденной документально, представленной в Рособрнадзор письмом Министерства образования Республики Мордовия.

№ п/п		Категория информации	Сроки		Ответственные исполнители
			внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		
			Среднее общее образование	Основное общее образование	
10.	ЗАКАЗ ЭМ	Сведения о заказе экзаменационных материалов (далее – ЭМ) для проведения ГИА ²	Технология доставки ЭМ на бумажных носителях: 15.02.2024г. (досрочный период) 15.03.2024г. (основной период) 26.07.2024г. (дополнительный период)		Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
11.	ПЛАНИРОВАНИЕ ГИА	Распределение участников итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку по местам проведения итогового сочинения (изложения)/ итогового собеседования по русскому языку	не позднее: 24.11.2023г. 26.01.2024г. 29.03.2024г.	не позднее: 02.02.2024г. 01.03.2024г. 03.04.2024г.	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
12.		Назначение ППЭ и аудиторного фонда на экзамены	не позднее: 06.02.2024г. (досрочный период) 13.02.2024г. (основной период) 28.08.2024г. (дополнительный период)	не позднее: 23.03.2024г. (досрочный период) 02.05.2024г. (основной период) 27.08.2024г. (дополнительный период)	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО

² ФГБУ «ФЦТ» в ОИВ и РЦОИ будет направлен в регионы отдельный график заказа ЭМ ГИА-11 и ГИА-9 по информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Категория информации	Сроки внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		Ответственные исполнители
		Среднее общее образование	Основное общее образование	
13.	Распределение участников ГИА в ППЭ на экзамены	не позднее: 06.02.2024г. (досрочный период) 13.02.2024г. (основной период) 28.08.2024г. (дополнительный период)	не позднее: 23.03.2024г. (досрочный период) 02.05.2024г. (основной период) 27.08.2024г. (дополнительный период)	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
14.	Распределение работников в ППЭ по экзаменам (руководителей, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, ассистентов)	не позднее: 22.02.2024 г. (досрочный период) 03.05.2024 г. (основной период) 28.08.2024 г. (дополнительный период)	не позднее: 23.03.2024г. (досрочный период) 02.05.2024г. (основной период) 27.08.2024г. (дополнительный период)	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
15.	Привязка токенов к членам ГЭК и сотрудникам РЦОИ, ответственным за загрузку электронных образов бланков	не позднее: 07.03.2024 г. (досрочный период) 08.05.2024г. (основной период) 28.08.2024г. (дополнительный период)		Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
16.	Назначение членов ПК на экзамены	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
17.	Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме основного государственного экзамена по учебным предметам, сформированных Министерством образования Республики Мордовия		не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО

№ п/п		Категория информации	Сроки		Ответственные исполнители
			внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		
			Среднее общее образование	Основное общее образование	
18.		Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 и ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена по учебным предметам, полученных Министерством образования Республики Мордовия с федерального уровня	не позднее 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	не позднее 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
19.		Распределение полученных ЭМ по ППЭ	не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена		Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
20.		Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена (не позднее 15:00 часов)	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена (не позднее 15:00 часов)	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
21.	ПРОВЕДЕНИЕ ГИА и ОБРАБОТКА ЭМ	Завершение обработки бланков итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, сведения о результатах	не позднее: 18.12.2023г. 19.02.2024г. 18.04.2024г.	не позднее: 26.02.2024г. 25.03.2024г. 23.05.2024г.	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
22.		Завершение сканирования бланков участников ГИА	не позднее 24:00 часов дня проведения экзамена		Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО, ОО (ППЭ)
23.		Сведения о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА в местах осуществления общественного наблюдения	не позднее 3 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	не позднее 3 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО

№ п/п	Категория информации	Сроки внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		Ответственные исполнители
		Среднее общее образование	Основное общее образование	
24.	Завершение обработки бланков участников ГИА и машиночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-18- МАШ, ППЭ-12-04-МАШ)	<p>ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку – не позднее 6 календарных дней после проведения экзамена;</p> <p>ЕГЭ по математике (профильный уровень) и учебным предметам по выбору (за исключением ЕГЭ по информатике), ГВЭ по математике – не позднее 4 календарных дней после проведения экзамена;</p> <p>ЕГЭ по математике (базовый уровень) – не позднее 3 календарных дней после проведения экзамена;</p> <p>ЕГЭ по информатике – не позднее 2 календарных дней после проведения экзамена;</p> <p>ЕГЭ и ГВЭ (за исключением ЕГЭ по информатике), проведенным в досрочный и дополнительный периоды, в резервные сроки каждого из периодов – не позднее 3 календарных дней после проведения экзамена</p>	<p>не позднее 10 календарных дней после проведения соответствующего экзамена основных сроков основного периода</p> <p>не позднее 5 календарных дней после проведения соответствующего экзамена досрочного, дополнительного периодов и резервных сроков каждого из периодов проведения экзаменов</p>	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО

№ п/п		Категория информации	Сроки внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		Ответственные исполнители
			Среднее общее образование	Основное общее образование	
25.		Сведения об утвержденных ГЭК Республики Мордовия результатах ГИА по учебным предметам	не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК	не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
26.		Размещение образов бланков и результатов участников ЕГЭ на сервисе ознакомления с результатами ЕГЭ	не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов ГЭК		Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
27.	АПЕЛЛЯЦИИ	Сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами	в течение 1 календарного дня со дня поступления апелляции в апелляционную комиссию	в течение 1 календарного дня со дня поступления апелляции в апелляционную комиссию	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
28.		Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов	в течение 5 рабочих дней с момента подачи апелляции	в течение 5 рабочих дней с момента подачи апелляции	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
29.		Сведения по результатам рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА	не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в апелляционную комиссию	не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в апелляционную комиссию	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
30.		Сведения по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам	не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в апелляционную комиссию	не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в апелляционную комиссию	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО
31.	ПЕРЕПРО ВЕРКИ	Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО

№ п/п	Категория информации	Сроки внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		Ответственные исполнители
		Среднее общее образование	Основное общее образование	
32.	Реквизиты протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержание решения о результатах перепроверки экзаменационных работ	в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола	в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола	Минобразование Республики Мордовия, ЦОКО